

Bydgoszcz, dnia 09.03.2020 r.

**Rozeznanie rynku
w ramach projektu pn. „Dzienny Dom Pobytu w Mroczy”**

1. **Zamawiający:** Agencja Analiz i Doradztwa Personalnego PSYCHOLOGICAL SOLUTIONS GROUP Remigiusz Koc, ul. Gdańska 105/4, 85-022 Bydgoszcz, NIP 8781695922, REGON 340623485.
2. **Dotyczy:** Organizacji imprez kulturalnych, rekreacyjnych i towarzyskich – 20 wydarzeń.
3. **Usługa świadczona będzie w okresie od 01.04.2020 r. do 31.10.2021 r.,** w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku.
4. **Tryb udzielenia zamówienia**
Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w oparciu o rozeznanie rynku zgodne z *Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.*
5. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
6. Do składania ofert upoważnione są wyłącznie **Podmioty Ekonomii Społecznej (PES).**

Przedmiot rozeznania rynku:

Przedmiotem rozeznania jest organizacja 20 imprez kulturalnych, rekreacyjnych i towarzyskich dla uczestników *Dziennego Domu Pobytu w Mroczy* w terminie od 01.04.2020 r. do 31.10.2021 r., – średnio 1 wydarzenie miesięcznie.

Zamawiający przewiduje następujący przykładowy charakter eventów, imprez kulturalno-rekreacyjnych:

1. **Organizacja imprezy muzycznej w siedzibie DDP w Mroczy.** Organizator zapewni realizację imprezy z udziałem muzyków. Program wydarzenia powinien być zaplanowany na min. 4 godz. i uwzględniać elementy aktywizacji uczestników przebywających w DDP. Do obowiązków organizatora należy zapewnienie kadry o odpowiednich kwalifikacjach, zapewnienie odpowiedniej aparatury nagłaśniającej/instrumentów muzycznych itp. Organizator zapewnia również materiały drukowane dla uczestników (w formie śpiewników/opisów itp.) pomocnych w realizacji wydarzenia.
2. **Organizacja imprezy artystycznej w siedzibie DDP w Mroczy.** Organizator zapewni realizację imprezy z udziałem artysty (poeta, pisarz, aktor itd.). Program wydarzenia powinien być zaplanowany na min. 4 godz. i uwzględniać elementy aktywizacji uczestników przebywających w DDP. Do obowiązków organizatora należy zapewnienie prowadzenia przez osobę o odpowiednich kwalifikacjach, zapewnienie odpowiedniej aparatury nagłaśniającej/ instrumentów muzycznych niezbędnych do realizacji spotkania itp. Organizator zapewnia również materiały drukowane dla uczestników (w formie książek, przewodników itp.) pomocnych w realizacji wydarzenia.
3. **Wycieczka wyjazdowa do wioski tematycznej.** Lokalizacja: w promieniu do 50 km od siedziby **DDP w Mroczy**. Organizator zapewni możliwość udziału dla maksymalnie 18 osób (w tym maksymalnie 3 osoby stanowiące personel Domu Dziennego Pobytu, odpowiedzialne za opiekę i wsparcie dla uczestników DDP). Organizator zapewni dla uczestników (maksymalnie 15 osób) i opiekunów (maksymalnie 3 osoby) bilety wstępu oraz drukowane materiały informacyjne, związane



z charakterystyką miejsca, do którego zostanie zorganizowana wycieczka. Organizator zapewni uczestnikom DDP ubezpieczenie NWW.

4. **Organizacja wydarzenia kulturalnego tematycznego w siedzibie DDP w Mroczy** – Kultura i różnorodność. Organizator zapewni realizację eventu z udziałem min. 2 osób – prelegentów. Program wydarzenia powinien być zaplanowany na min. 4 godz. i uwzględniać elementy aktywizacji uczestników przebywających w DDP. Do obowiązków organizatora należy zapewnienie prelegentów, zapewnienie odpowiedniej aparatury nagłaśniającej/rekwizytów/strojów itp. Organizator zapewnia również materiały drukowane dla uczestników (w formie przewodników/zestawień/ciekawostek opisów itp.) pomocnych w realizacji wydarzenia.
5. **Wycieczka wyjazdowa o charakterze religijnym** (np. wizyta w sanktuarium połączona ze zwiedzaniem). Lokalizacja: w promieniu do 60 km od siedziby **DDP w Mroczy**. Organizator zapewni możliwość udziału w wycieczce maksymalnie 18 osób (w tym maksymalnie 3 osoby stanowiące personel DDP) oraz opiekę przewodnika w trakcie wycieczki/zwiedzania. Realizacja wycieczki odbędzie się w godzinach pracy DDP, tj. między godz. 8.00 a 16.00. Organizator zapewni wstęp do części biletowanych (jeśli takowe wystąpią). Organizator zapewni uczestnikom DDP ubezpieczenie NNW.

Wymagania dodatkowe:

1. Czas trwania jednego wydarzenia od 4 do 6 godzin zegarowych.
1. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić niezbędną powierzchnię – salę na potrzeby organizacji usług w siedzibie DDP w Mroczy.
2. Wykonawca ponosi wszelki koszty związane z organizacją danych wydarzeń, w tym ewentualnego sprzętu, transportu itp.
3. Szczegółowy terminarz ustalany będzie z Zamawiającym.

Osoba do kontaktu:

- Remigiusz Koc, tel. 601 619 159, e-mail: info@psg.edu.pl
- Agnieszka Wiechecka, tel. 668 766 309, e-mail: agnieszka.wiechecka@psg.edu.pl

Termin i miejsce składania oferty

Wykonawca powinien złożyć ofertę na załączonym formularzu do dnia 16.03.2020 r.

- elektronicznie na adres **info@psg.edu.pl** (podpisane i zeskanowane dokumenty), z dopiskiem „**Oferta-event DDP w Mroczy**”
- osobiście w siedzibie Zamawiającego (ul. Gdańska 105/4, 85-022 Bydgoszcz) **w dni robocze w godzinach 8.00 – 16.00**,
- przesać pocztą lub kurierem na adres:

Agencja Analiz i Doradztwa Personalnego Psychological Solutions Group Remigiusz Koc
ul. Gdańska 105/4
85-022 Bydgoszcz

z dopiskiem „**Oferta- event DDP w Mroczy**”



Formularz oferty
Organizacja imprez kulturalnych, rekreacyjnych i towarzyskich w ramach projektu
pn. „ Dzienny Dom Pobytu w Mroczy”

DANE OFERENTA	
Nazwa firmy:	Adres siedziby:
Telefon:	E-mail:
REGON:	WWW:
NIP:	Reprezentant: (osoba uprawniona do złożenia oferty)
OSOBA DO KONTAKTU	
Imię i nazwisko:	
Telefon:	E-mail:
Przedmiot oferty wraz z opisem	Cena za 1 wydarzenie (zł brutto)
Organizacja imprez kulturalnych, rekreacyjnych i towarzyskich	

1. Reprezentuję Podmiot Ekonomii Społecznej tj.:
 - a) przedsiębiorstwo społeczne, w tym spółdzielnia socjalna, o której mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. poz. 651, z późn. zm.);
 - b) podmiot reintegracyjny, realizujący usługi reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym:
 - i) CIS i KIS;
 - ii) ZAZ i WTZ, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - c) organizacja pozarządowa lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239, z późn. zm.);
 - d) podmiot sfery gospodarczej utworzony w związku z realizacją celu społecznego bądź dla którego leżący we wspólnym interesie cel społeczny jest racją bytu działalności komercyjnej. W tym:
 - i) organizacje pozarządowe, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność gospodarczą, z której zyski wspierają realizację celów statutowych;
 - ii) spółdzielnie, których celem jest zatrudnienie tj. spółdzielnie pracy, inwalidów i niewidomych, działające w oparciu o ustawę z dnia 16 września 1982 r. - Prawo spółdzielcze (Dz. U. z 2016 r. poz. 21, z późn. zm.);



- iii) spółki non-profit, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, o ile udział sektora publicznego w spółce wynosi nie więcej niż 50%.
2. Realizacja usługi będzie prowadzona zgodnie z zakresem określonym w zaproszeniu.
 3. Reprezentuję podmiot prowadzący działalność usługową w zakresie zgodnym z przedmiotem niniejszego postępowania oraz posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
 4. Oświadczam, że reprezentuję podmiot, który posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 5. Zobowiązuje się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego w przypadku uzacniania mojej oferty za najkorzystniejszą.
 6. Oświadczam, że oferta jest ważna przez okres 30 dni od daty jej złożenia

.....
(data, podpis, pieczęć)